



T.C.
YENİCE KAYMAKAMLIĞI
PAZARKÖY ŞEHİT HALİL KANDEMİR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıçkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım, yöntem ve tekniklerle 21. yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-ğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi hline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir. Bu süreç, kendini tanımakla, tanımlamakla başlayıp öğrenciyi merkeze alarak köklü bir değişim-dönüşüm sürecini yönetip yönlendirmekle pratikte değer kazanabilecektir.

Okulumuz yönetici, ğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktadır. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-ğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu ağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hle getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Sorunlarımızı çözmenin temelinde çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi halinde bırakılmış bir ortamda, plnlu okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değerdir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı, karar ve uygulamalara bağlıdır. Bu uygulamaları Milli Eğitimin temel amaçlarına uygun olarak hayata geçirmek için varız. Okulumuz Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden tüm ğretmen, ğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Fatih Altay

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
Okul Künyesi	8
Çalışan Bilgileri	9
Okulumuz Bina ve Alanları.....	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	12
Gelir ve Gider Bilgisi	12
PAYDAŞ ANALİZİ	13
Öğrenci Anketi Sonuçları:	14
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	16
Veli Anketi Sonuçları:.....	18
İçsel Faktörler	20
Dışsal Faktörler	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatih Altay	Okul Müdürü	Büşra Topcu	Müdür Yardımcısı
Büşra Topcu	Müdür Yardımcısı	Onur Ekcan	Öğretmen
Onur Ekcan	Öğretmen	Esra Karaman	Öğretmen
Esra Karaman	Öğretmen	Tuğçe Koca	Öğretmen
Talha Can	Okul-Aile Birliği Başkanı	Seçkin Aksoy	Gönüllü Veli
İbrahim Cankurt	Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Kadir Çapar	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1928 Yılında hizmete açılan okulumuz dönemin ilk eğitim kuruluşlarından. Cumhuriyetimizin ilk yıllarında bölgedeki okuma-yazma oranlarının yükselmesinde önemli rolü olmuştur. İlk açıldığı yıllarda 3 yıllık eğitim öğretim uygulaması yapılmıştır. Bu dönemde okuldaki öğretmenler gezici başöğretmenler denetiminde hizmet vermişlerdir. Daha sonra 5 yıllık eğitim öğretime geçilmiş ve bölgesel kalkınmaya önemli hizmetleri olmuştur. Pazarköy nahiyesini 1937 yılında Balya ilçesinden alınıp Yenice ilçesine bağlanması nedeniyle 1938 den önceki döneme ait evraklarda belirsizlik varken 1938 yılından itibaren okulumuzda düzenli olarak hizmet verilmiş ve evraklar tutulmuştur. Okul binası Pazarköy Merkezindedir. Burada 1980 yılına kadar eski okul binasında hizmet verilirken 1970 ve 1980 yıllarında ilk yeni okul binası yapılarak eski bina hatıraları ile birlikte yıkılmıştır. Okulumuzda 1938 yılından beri tutulan evrakları incelenmesi sonucu okulumuzdan 1937-2007 eğitim öğretim yılları arasında 2203 öğrenci mezun olmuştur.

Okulumuz 1997-1998 eğitim öğretim yılında 8 yıllık temel eğitime geçmiş ve kendi binalarının yetersiz kalması nedeniyle Çanakkale valiliğinin olurları ile Pazarköy Lisesi ile bina değişikliğine gitmiştir.2007-2008 Öğretim yılı başında lise tarafından kullanılan ilköğretim okulu binalarına ek yapılarak binaların ilköğretim için yeterli hale gelmesi sağlanmıştır. Bu değişiklik sonucu okulumuz şimdiki yerine taşınmıştır.2012 yılında 4+4+4 sistemine geçilmesiyle birlikte İlk ve Orta olmak üzere iki bölüme ayrılmıştır. Okulumuzda İlkokulda 200, Ortaokulda 222 olmak üzere 422 öğrenci aynı bahçe içerisinde eğitim görmekte olup okulumuz taşınmalı eğitim merkezi kapsamındadır ve öğle yemekleri devlet tarafından karşılanmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Çanakkale		İlçesi: Yenice			
Adres:	Pazarköy Mahallesi, Yenice Çanakkale	Coğrafi Konum (link):	39.854540, 27.401014		
Telefon Numarası:	0 286 494 80 42	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	722906@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	pazarkoyskhkortaokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	722906	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :1928		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	112	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	110		Erkek	8
	Toplam	222		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3,2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	8	10	18
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	9	12	21

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	315m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	55,5m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35,7m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3314m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2421m2	Yemekhane	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	893m2	Rehberlik Servisi	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200m2			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	18			
Yemekhane	49,5m2			
Basketbol Sahası	200m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	9	13	22	8-B	13	9	22
5-B	13	13	26	8-C	10	13	23
6-A	14	8	22	8-D	13	9	22
6-B	12	9	21	8. Sınıf Özel Eğitim	1	0	1
7-A	10	13	23	6. Sınıf Özel Eğitim	1	0	1
7-B	6	11	17				
8-A	11	12	23				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	Fatih Fiber İnternet

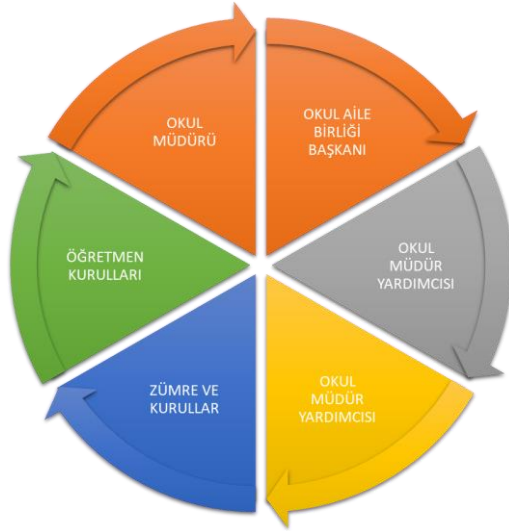
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	0	0
2019	6.252,19 TL	3.000,00 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Yönetimi	Valilik ve Kaymakamlık
Öğretmenler	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenciler	Diğer Eğitim Kurumları
Okul Aile Birliği	Özel Öğretim Kurumları
Memur ve Hizmetliler	Belediye
	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi
	Muhtarlıklar
	Veliler
	Güvenlik güçleri

Okulumuz 2019–2023 Stratejik planında paydaşlarımızın kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşıdığından anketler ile görüş ve önerileri dikkate alınmıştır.

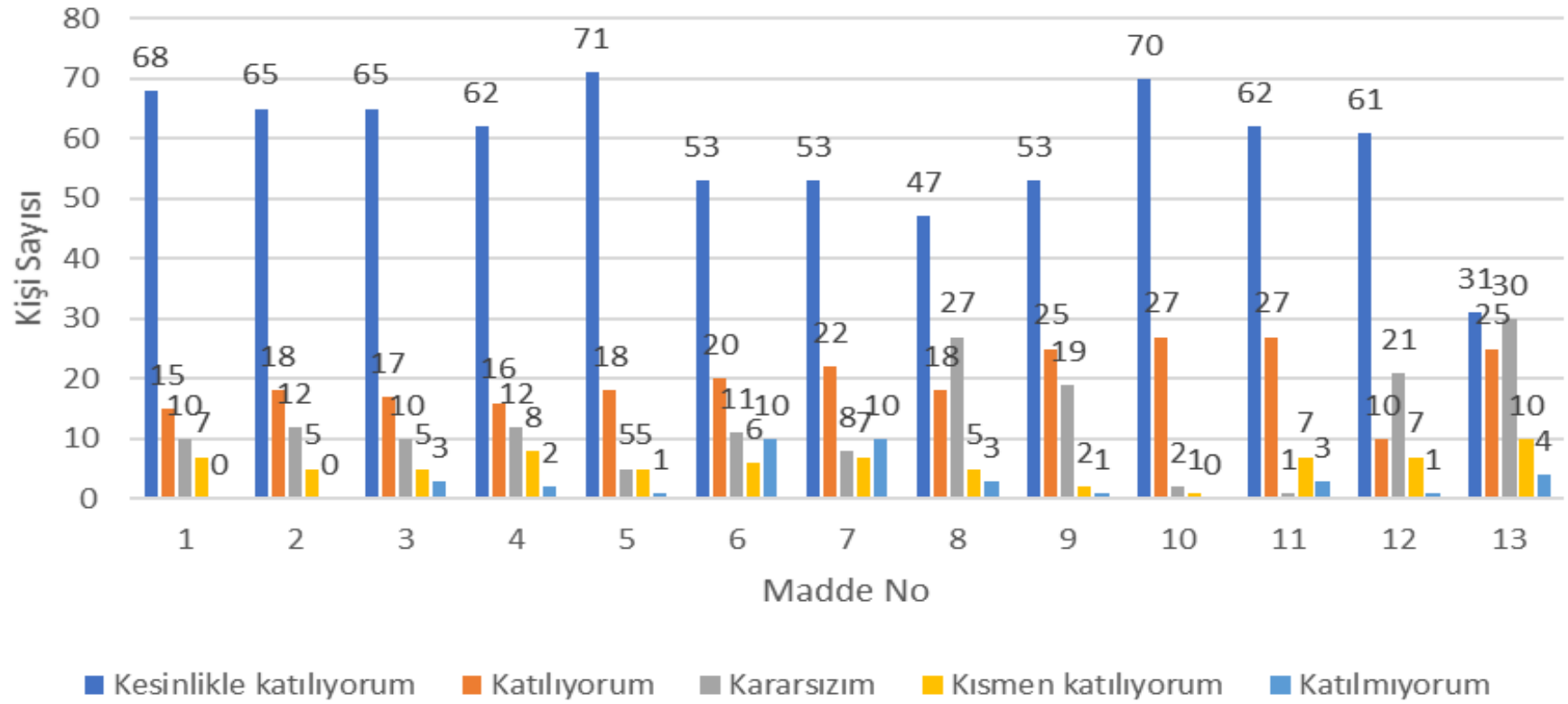
100 öğrenci, 100 veli ve 10 öğretmene yapılan paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir;

Öğrenci Anketi Sonuçları:

100 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıdaki tabloda listelenmiştir. Öğrencilerin işaretledikleri katılma dereceleri toplanarak listelenmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	68	15	10	7	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	65	18	12	5	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	65	17	10	5	3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	62	16	12	8	2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	71	18	5	5	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	53	20	11	6	10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	53	22	8	7	10
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	47	18	27	5	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	53	25	19	2	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	70	27	2	1	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	62	27	1	7	3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	61	10	21	7	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	31	25	30	10	4

Öğrenci Anketleri Grafiği



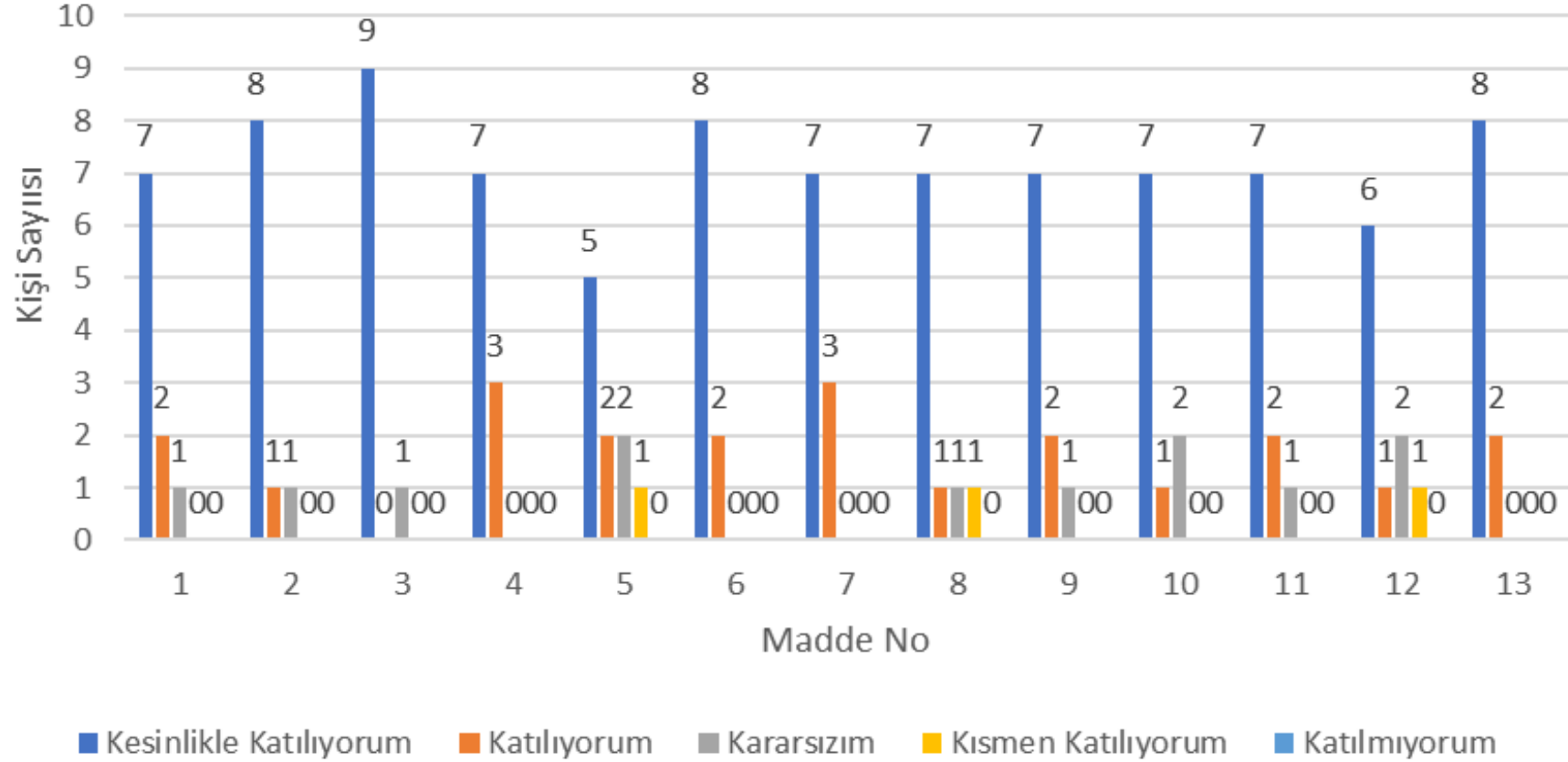
Öğrenci-idare öğretmen ilişkilerinin beklentilere uygun olduğu görülmüştür. Öğrenci gözünde öğretmenlerimiz onların ihtiyaçlarına cevap verdiği görülüyor. Okul fiziki şartlarının daha iyi olması istense de yeterli görüşüyor. Öğrenciler daha çok sportif ve sanatsal aktivitelerin olmasını, futbol sahası, teknoloji sınıfı gibi sınıfların açılmasını istemektedirler.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzdaki 10 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıdaki tabloda listelenmiştir. Öğretmenlerin işaretledikleri katılma dereceleri toplanarak listelenmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	7	2	1	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	1	1	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	9	0	1	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	3	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	2	2	1	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	8	2	0	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	7	3	0	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	7	1	1	1	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	7	2	1	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	7	1	2	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	7	2	1	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6	1	2	1	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	2	0	0	0

Öğretmen Anketleri Grafiği



Okul kültürünün öğretmenler ve yöneticiler arasında uyumlu olduğu, öğretmenlerin kendilerini destekleyici bir ortam buldukları görülmüştür. Okul ortamından öğretmenlerimizin memnun olduklarını anket neticesinde görülmüştür.

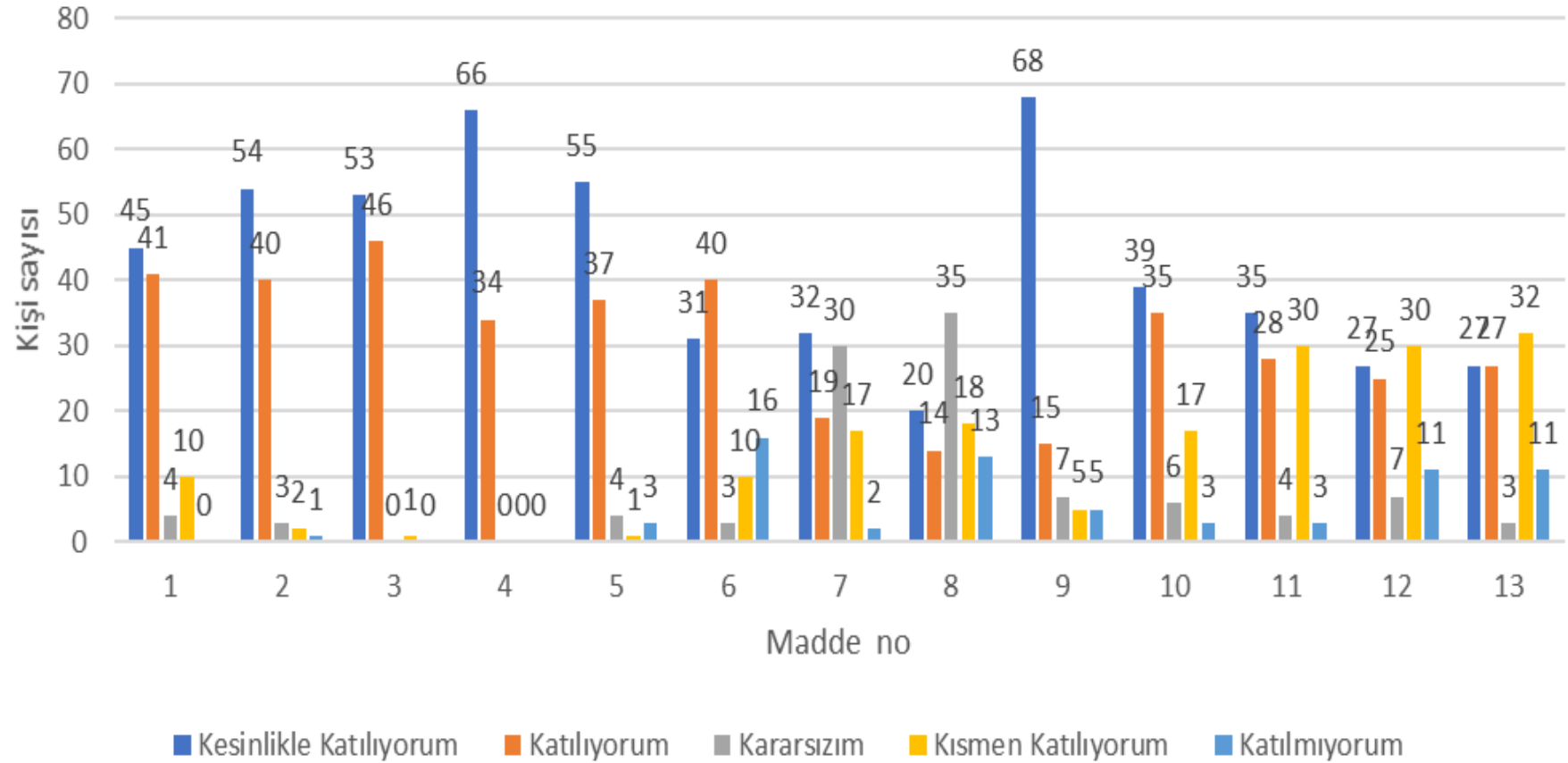
Öğretmenlerimiz daha fazla kaynaşma ortamı oluşması için etkinlikler düzenlenmesini istemektedir. Veli işbirliğini artırarak öğrenci disiplin sorunlarının azaltılmasını düşünmektedirler.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzdaki 100 veliye uygulanan anket sonuçları aşağıdaki tabloda listelenmiştir. Velilerin işaretledikleri katılma dereceleri toplanarak listelenmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	45	41	4	10	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	54	40	3	2	1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	53	46	0	1	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	66	34	0	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	55	37	4	1	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	31	40	3	10	16
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32	19	30	17	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	20	14	35	18	13
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	68	15	7	5	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	39	35	6	17	3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	35	28	4	30	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27	25	7	30	11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	27	27	3	32	11

Veli Anketleri Grafiği



Velilerimizin okul çalışanları ile iş birliğinde olduğu, gerekli zamanlarda rahatlık ile okuldan bilgi alabildikleri görülüyor. Çoğu velimiz e okuldan öğrenci bilgilerini kontrol edebiliyor. Ancak okul temizliği ve fiziki imkanları yetersiz bulmaktadırlar. Daha fazla ders dışı kursların düzenlenmesi ve öğrencilerin başarılarını artırıcı kursların açılmasını istemektedirler.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Dönem boyunca yapılan sınavlardan elde edilen başarılar
Çalışanlar	Personelimiz genç ve dinamik
Veliler	Öğrencilerinin başarılarını istemeleri
Bina ve Yerleşke	Sınıf Mevcutlarımızın az oluşu
Donanım	Teknolojik araç-gereçlerimiz eksiksiz oluşu
Yönetim Süreçleri	İdare-öğretmen dayanışmasının olması
İletişim Süreçleri	Öğrenci-Öğretmen ilişkilerimizde çatışma olmaması
Yerleşim	Şehir gürültüsünden uzak

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyal ve Sanatsal faaliyetleri gerçekleştirecek mekân olmayışı
Çalışanlar	Ailelerin ilgisizliği
Veliler	Yardımcı personel yetersizliği
Bina ve Yerleşke	Okuldaki sportif alanlarının yetersiz oluşu
Donanım	Okuldaki sportif alanlarının yetersiz oluşu
Bütçe	Öğrencilerin maddi durumlarının yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Ücretsiz ders kitabı dağıtılması
Ekonomik	Eğitim teknolojisi altyapısının bulunması
Sosyolojik	Öğretmenler arasında işbirliği ve dayanışmanın olması
Teknolojik	Eğitim teknolojisi altyapısının bulunması
Mevzuat-Yasal	Diğer kurumlarla iletişimin güçlü olması

Tehditler

Politik	Mevzuatın ve müfredatın sık değişmesi
Ekonomik	Çevredeki iş imkânının az olması
Sosyolojik	Velilerin öğrencilerine gerekli zamanı ayıramaması
Teknolojik	Teknolojik araç ve gereçlerin yeterli olmaması

Mevzuat-Yasal	Öğretmen kadrosunun sık değişmesi
Ekolojik	Köy yollarının kötü durumda olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaokulda devamsızlık
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Taşımali eğitim
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okul sağlığı ve hijyen
2	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
3	Zararlı alışkanlıklar
4	Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım
5	Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
6	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
7	Okul sağlığı ve hijyen
8	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların, iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Okul ve kurumların fiziki kapasitesi
5	Donatım
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
7	Hizmet binalarının fiziki kapasitesi
8	Okul ve kurumların bütçeleri
9	Okul-Aile Birlikleri
10	Arşivleme sistemi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Başta eğitim-öğretim etkinlikleri olmak üzere, sosyal - kültürel faaliyetler ve beceri geliştirme amaçlı etkinliklerle (resim kursu, satranç kursu vb) öğrencilerimizin gelişimine katkıda bulunmaktadır.

VİZYONUMUZ

Araştıran, bilgiye ulaşma yollarını seçebilen, Atatürk ilkelerine ve milli değerlerimizi bağlı, akademik açıdan başarılı, kendini tanıyan ve topluma faydalı değişime açık, çağa ayak uydurabilen, eleştirel düşünebilen bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
2. Öğrencilerimizin geleceğinin, bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
3. Okulumuzda her öğrencinin gelişimi için ortam hazırlarız.
4. Başarının takım çalışmasıyla olabileceğine inanır, birlik ve beraberlikle ilerleriz.
5. Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
6. Öğrenci-veli-toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
7. Okulumuzla ilgili kararlar alırken, personelimizin tümü ile fikir alışverişinde bulunuruz.
8. Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
9. Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

AMAÇ 1. Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır. .***

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	80	90	95	99	99	100
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0

PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	50	50	50	45	40	40
PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	2	3	3	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	02 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	02 Eylül - 06 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.8	Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

AMAÇ 2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	35	40	40	40	45	50	
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	2	3	3	4	5	10	
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	68	70	75	75	80	85	
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	17	20	22	25	30	
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	4	7	10	12	15	18	
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	5	10	15	20	25	30	
PG.2.1.7	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	0	0	0	0	0	0	
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	35	30	35	36	37	38	
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	30	30	35	36	37	38	
PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	68	70	75	75	80	85
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	68	68	70	70	75	75

		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	68	70	75	80	80	85
--	--	--------------------------------	----	----	----	----	----	----

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	16 Eylül- 18 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	Ekim Ayı
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.		
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Zümresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	1	1	2	2
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	3	5	10	10	10	10
		c) Sportif etkinlik sayısı	1	1	5	10	10	10
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	2	2	3	4	5	5

PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	5	5	5	10	10	10
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	10	10	15	20	20	20
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	10	10	15	15	20	20
PG.2.2.6	Akl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	4	4	5	5	6	7
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	25	25	30	30	25	25
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	30	30	35	35	35	40

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül Ayı
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	Ekim Ayı
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım	Okul İdaresi - Gezi Kulübü -	Nisan ayı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	gezilerinin düzenlenmesi	Sınıf Rehber Öğretmenleri	
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Zümresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları"	Okul Müdürü koordinesinde	Eğitim Öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Tüm öğretmenler	içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	5	5	10	10	10	10
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	50	50	50	60	60	60

PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	80	90	100	100	100	100
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	1	1	2	3	5	5
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	0	0	2	3	5	5
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	0	0	0	1	1
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	1	1	2	2	2	3
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	0	0	0	0	2	2

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	0	0	0	0	50	50
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	15	15	15	20	20	20
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	1000	1000	1000	2000	2000	3000
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	82	82	100	100	150	150
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	3	5	5	5	5
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	700	1200	1200	1200	1300	1400
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	2	2	3	5	5	5

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

(5 yıllık tahmini maliyet hesaplanırken son 2 yılın ortalaması alınır ve her yıl için %10 artış öngörülerek hazırlanır. ÖZEL OKULLAR MALİYETLENDİRME BÖLÜMÜNÜ HAZIRLAMAZ)

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	550	600	650	700	3000
TOPLAM	500	550	600	650	700	3000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl